

## **PlanBase voor de opleidingenbranche**

### **Meer winst door efficiëntie**

**Zoals** bij alle opleiders is het van groot belang dat u weet wanneer de certificaten van uw cursisten gaan verlopen. Op die manier heeft u snel inzicht in de mogelijke opbrengsten die u kunt gaan maken in een bepaalde periode. PlanBase heeft hier een zeer uitgebreide mogelijkheid voor ontwikkeld in haar bedrijfsinformatiesysteem.

### **Consequent en consistent werken**

**In** PlanBase bent u in staat om al uw cursussen vooraf eenmalig te definiëren en vervolgens deze cursussen te kopiëren, waarbij u telkens de opdrachtgever (dit kunt u ook zelf zijn) opnieuw kunt aangeven en de periode kunt vastleggen. Zo heeft u een minimale tijd aan invoeren en een maximaal rendement.

### **Deelnemers- en presentielijsten**

**Met** PlanBase bent u in staat om gemakkelijk en snel trainers, cursisten en/of benodigdheden aan een cursus toe te wijzen. Ook kunt u de volledige correspondentie hiervan bijhouden onder een cursus. Zo weet u altijd zeker of uw trainers in het bezit zijn van de deelnemerslijsten, waarop ze de presentie kunnen laten aftekenen. Deze presentie wordt vervolgens middels een simpele rechter muisklik in PlanBase aangegeven.

### **Volledig certificeringbeheer**

**In** PlanBase kunt u direct aangeven of de deelnemende cursisten hun certificaat hebben behaald, dit certificaat uitprinten en een geldigheid aan dit certificaat hangen. PlanBase houdt deze geldigheid bij, zodat u op ieder willekeurig moment overzichten uit kunt draaien van de certificaten die gaan verlopen voor een bepaalde cursus, binnen een bepaalde periode. Vervolgens kunt u direct de verantwoordelijke personen aanschrijven voor het herhalen van deze cursus en het opnieuw behalen van het certificaat.

### **Checklisten eenmalig opstellen**

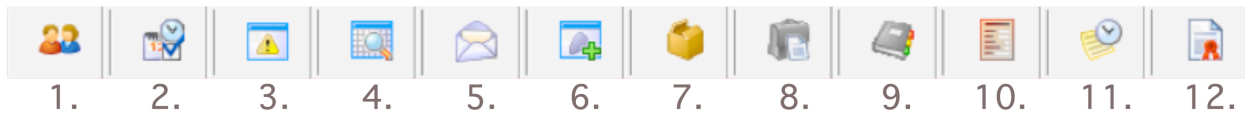
**Ook** het samenstellen van checklisten voor de betreffende cursus kunt u vooraf kwijt bij uw cursussen. Op die manier heeft u direct inzichtelijk welke activiteiten nog openstaan en wie er verantwoordelijk is voor het afhandelen van deze activiteiten. Deze activiteiten kunnen variëren van het regelen van de lunch tot het beschikbaar zijn van lesmaterialen.

### **Gemak dient de mens**

**Omdat** u in PlanBase al uw gegevens kwijt kunt, hoeft u uw gegevens slechts één keer in te voeren. Het is aangetoond dat deze manier van werken uiterst efficiënt is en uw organisatie veel tijd bespaart. PlanBase verdient zichzelf dan ook in korte tijd terug in zowel tijd als geld.

## **PlanBase werkt volgens uw werkproces! Werkt uw werkproces al volgens PlanBase?**

**PlanBase** is een bedrijfsinformatiesysteem, waarin al uw bedrijfsgegevens en processen beschikbaar zijn. Met de gebruiksvriendelijke interface en de herkenbare buttons, kunnen u en uw medewerkers gemakkelijk de informatie benaderen welke ze nodig hebben. Uiteraard wordt de toegang tot deze informatie aan de hand van vooraf ingestelde privileges beschikbaar gesteld voor uw medewerkers.



1. **Relaties:** Een duidelijk overzicht van uw relaties en contactpersonen, waarbij de koppeling met Office pakketten standaard is en alle informatie overzichtelijk bij uw relaties staan
2. **Agenda:** De mogelijkheid middels de simpele "drag & drop" filosofie direct uw planning in te voeren en aan te passen
3. **Reminders:** Houdt uw persoonlijke reminders bij, of maak reminders voor uw collega's
4. **Selecties:** Genereer binnen enkele muisklikken uitgebreide overzichten, bijvoorbeeld met betrekking tot cursisten waarvan de certificaten gaan verlopen, of voor uw jaarlijkse kerstmailing
5. **E-mail:** Beheer uw volledige documentatiestroom vanuit PlanBase. Niet alleen uw post of telefoonnotities, maar ook uw inkomende en uitgaande e-mail (volledige integratie met Microsoft Outlook) plaatst u makkelijk en snel bij de juiste relatie.
6. **Entiteiten:** Hierin kunt u alle in te plannen onderdelen (mensen en middelen) kwijt, volledig met tarieven per entiteit, vrije dagen overzicht voor in de planning en ook de kwalificaties van uw mensen en middelen.
7. **Producten:** Houdt het complete overzicht van uw producten bij, met daaraan ook uw tarieven en indien van toepassing voorraden.
8. **Offerte/Orders:** PlanBase biedt een volledige oplossing voor uw commerciële afdeling, waarbij u in staat bent om snel offertes voor uw relaties te maken, waardoor u uw forecast zorgvuldig bij kunt houden en uw orders kunt verwerken.
9. **Administratie:** Houdt uw volledige facturering en inkoop bij in PlanBase.
10. **Cursussen/Projecten:** Maak al uw cursussen aan in PlanBase en kopieer deze gemakkelijk en snel, zodat u per opdrachtgever deze cursussen kunt aanpassen en inzetten. Houdt inzicht en overzicht over uw (interne) projecten.
11. **Urenregistratie:** Verwerk snel de declarabele en niet-declarabele uren van uzelf of uw medewerkers, geïntegreerd met de lopende projecten.
12. **Contracten:** Verwerk uw afgesloten contracten direct in PlanBase en verzeker u van een volledige en uitgebreide contractadministratie

**Ook** op het gebied van innovatie gaat PlanBase met de tijd mee. Zo bestaat de mogelijkheid om een webaansluiting naar PlanBase te maken voor uw eigen medewerkers, of voor uw klanten.

**PlanBase** kan ook gekoppeld worden aan uw telefooncentrale, waardoor u snel weet wie u aan de lijn heeft, lopende projecten naar voren kunt halen en klantgegevens direct bij de hand heeft. PlanBase is geschreven in een marktstandaard en loopt dus voortdurend mee met de laatste versies van Microsoft en Apple OS. Kortom; met PlanBase bent u nu al verzekerd van de technologie van morgen!



**Om** u een duidelijk inzicht te geven van de voordelen van PlanBase, komen wij graag bij u langs voor een vrijblijvende 'live' demonstratie. Op die manier kunnen wij onze software, gericht op uw bedrijfsactiviteiten, nader toelichten. Dit geeft een duidelijk beeld van de toegevoegde waarde die PlanBase uw bedrijf kan bieden.

**Wilt** u uw bedrijfsprocessen efficiënter automatiseren? Neem dan contact met ons op voor een afspraak via een van de onderstaande contactgegevens.